

Số: **312** /KH-UBND

Bình Chánh, ngày **08** tháng **10** năm 2018

KẾ HOẠCH
Tập huấn công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2018

Căn cứ Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập và Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập;

Xét Tờ trình số 2208/TTr-NV ngày 25 tháng 9 năm 2018 của Phòng Nội vụ, Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh xây dựng Kế hoạch tổ chức tập huấn công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2018 trên địa bàn Huyện, như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Giúp cho cán bộ, công chức, viên chức thuộc diện kê khai tài sản, thu nhập và người đứng đầu cơ quan nắm, hiểu đầy đủ để thực hiện đúng quy định của pháp luật; khắc phục những hạn chế, thiếu sót trong thời gian qua.

2. Cán bộ, công chức, viên chức có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập có trách nhiệm tự kê khai theo các thông tin quy định và chịu trách nhiệm về tính chính xác, sự trung thực, đầy đủ đối với nội dung kê khai.

3. Đối tượng tham gia tập huấn phải đảm bảo đầy đủ, đúng thành phần theo Kế hoạch đề ra.

II. Nội dung tập huấn

1. Triển khai các văn bản quy định về công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2018, cụ thể như sau:

- Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập;

- Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập.

2. Giải đáp thắc mắc của các cơ quan, đơn vị.

III. Thời gian, địa điểm tập huấn

1. Thời gian tổ chức tập huấn dự kiến: Vào lúc **08** giờ, ngày **19** tháng **10** năm **2018** (**Sáng thứ Sáu**).

2. Địa điểm: Hội trường Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh (Lầu 1).

(Địa chỉ: Số 349, đường Tân Túc, thị trấn Tân Túc, huyện Bình Chánh).

IV. Thành phần

1. Báo cáo viên: Mời Báo cáo viên của Thanh tra Thành phố Hồ Chí Minh.
2. Số lượng dự kiến: 530 người
3. Đối tượng tập huấn:
 - a) Cơ quan chuyên môn: Lãnh đạo cơ quan thuộc đối tượng kê khai tài sản, thu nhập; công chức phụ trách công tác kê khai tài sản, thu nhập.
 - b) Đơn vị sự nghiệp giáo dục và đơn vị sự nghiệp khác: Lãnh đạo đơn vị thuộc đối tượng kê khai tài sản, thu nhập, viên chức hoặc nhân viên phụ trách công tác kê khai tài sản, thu nhập
 - c) Ủy ban nhân dân xã, thị trấn: Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, thị trấn thuộc đối tượng kê khai tài sản, thu nhập; công chức và cán bộ không chuyên trách phụ trách công tác kê khai tài sản, thu nhập.

V. Tổ chức thực hiện

1. Giao Phòng Nội vụ

- a) Tổng hợp danh sách và cử công chức điểm danh cán bộ, công chức, viên chức, cán bộ không chuyên trách tham dự tập huấn;
- b) Chuẩn bị phong chữ Hội nghị tập huấn theo mẫu (phông nền xanh dương, chữ trắng);

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN BÌNH CHÁNH

HỘI NGHỊ

TẬP HUẤN CÔNG TÁC KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP NĂM 2018

Bình Chánh, ngày 19 tháng 10 năm 2018

- c) Phối hợp với Thanh tra Huyện liên hệ mời Báo cáo viên của Thanh tra Thành phố Hồ Chí Minh.
- d) Chuẩn bị tài liệu, nước uống phục vụ hội nghị tập huấn.
- đ) Dự trù kinh phí tổ chức tập huấn, trình Ủy ban nhân dân Huyện (thông qua Phòng Tài chính – Kế hoạch) xem xét, phê duyệt theo quy định.
- e) Gửi danh sách cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ không chuyên trách tham dự tập huấn cho Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Huyện phát hành thư mời.
- g) Báo cáo kết quả tập huấn công tác kê khai tài sản, thu nhập cho Ủy ban nhân dân Huyện.

2. Giao Thanh tra Huyện

- a) Liên hệ và mời báo cáo viên của Thanh tra Thành phố Hồ Chí Minh.

b) Cử công chức phối hợp với Phòng Nội vụ điểm danh cán bộ, công chức, viên chức, cán bộ không chuyên trách tham dự tập huấn.

3. Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Huyện

a) Chuẩn bị Hội trường, âm thanh, thiết bị hỗ trợ tập huấn.

b) Phối hợp với Phòng Nội vụ phát hành thư mời cho đối tượng tham gia tập huấn theo Kế hoạch.

4. Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch: Thẩm định, tham mưu Ủy ban nhân dân Huyện xem xét, duyệt kinh phí tổ chức tập huấn theo quy định, **trước ngày 10 tháng 10 năm 2018.**

5. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo: Phối hợp Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Huyện gửi thư mời tập huấn đến các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở; tổng hợp và gửi danh sách tập huấn (*theo mẫu*) về Phòng Nội vụ **trước ngày 10 tháng 10 năm 2018.**

6. Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân Huyện (trừ các đơn vị sự nghiệp giáo dục gửi danh sách về Phòng Giáo dục và Đào tạo), Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, thị trấn: Cử cán bộ, công chức, viên chức tham dự tập huấn và gửi danh sách (*theo mẫu*) về Phòng Nội vụ **trước ngày 10 tháng 10 năm 2018** (lưu ý: gửi kèm file danh sách về địa chỉ email: nttthao.binhchanh@tphcm.gov.vn).

7. Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, thị trấn phân công cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ không chuyên trách chuẩn bị các nội dung còn khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện công tác kê khai tài sản, thu nhập để trao đổi tại Hội nghị.

(Đính kèm mẫu danh sách)

Trên đây là Kế hoạch của Ủy ban nhân dân Huyện về tổ chức tập huấn công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2018 trên địa bàn Huyện. Đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện tốt nội dung theo Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở NV, TTTP;
- TTHU, TTHĐ, TTUB;
- UBKTHU, VPHU;
- T/p nêu tại Mục 3 Phần IV Kế hoạch;
- TTH, P.NV;
- CVP, PCVP;
- Lưu: VT, TH (Vn).

nanu



CHỦ TỊCH

Trần Phú Lữ

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC THAM DỰ
TẬP HUẤN CÔNG TÁC KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP
NĂM 2018

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ - ĐƠN VỊ	GHI CHÚ
1			
2			
...			

Địa danh, ngày tháng năm 2018

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

(Ký tên, đóng dấu)

Họ Và Tên

